

Утвержден Учредительным собранием

Протокол № 1 от « 23 » 12 2019 г.

УСТАВ
Дагестанской региональной общественной
организации инвалидов
“Сила Духа”

г. Махачкала
2019 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Дагестанская региональная общественная организация инвалидов «Сила Духа», именуемая в дальнейшем Организация, является корпоративной некоммерческой организацией - добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов инвалидов.
- 1.2. Сокращенное наименование Организации: ДРООИ «Сила Духа».
- 1.3. Территориальная сфера деятельности Организации: Республика Дагестан.
- 1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», иными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.5. Место нахождения Организации: г. Махачкала.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Организация создается в целях социальной защиты инвалидов:
 - защиты прав и законных интересов инвалидов, обеспечения им равных с другими гражданами возможностей, решения задач общественной интеграции инвалидов;
 - содействие формированию позитивного отношения общества к лицам с инвалидностью, информирование общества о положении лиц с инвалидностью;
 - содействие профессиональной ориентации и в трудоустройстве лиц с инвалидностью;
 - содействие социально-средовой и социокультурной реабилитации лиц с инвалидностью;
 - социальной поддержки и защиты лиц с инвалидностью, включая улучшение материального положения, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
 - содействия деятельности в сфере культуры, спорта, искусства, распространению культурных ценностей;
 - оказания бесплатной юридической помощи для лиц с инвалидностью и правового просвещения населения;
 - содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы.
- 2.2. Предметом деятельности Организации является:
 - проведение социологических исследований по проблемам лиц с инвалидностью - изучение положения лиц с инвалидностью в Российской Федерации, определение их специфических потребностей, оценка правовых, организационных, экономических, социальных мер, направленных на социальную и трудовую реабилитацию лиц с инвалидностью;
 - проведение научно-практических конференций, семинаров (вебинаров) по вопросам образовательной, профессиональной и иной адаптации лиц с инвалидностью и лиц, представляющих их интересы;
 - участие в формировании информационных систем и ресурсов, по проблемам лиц с инвалидностью и предоставление их заинтересованным организациям;
 - постоянное взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления в решении проблем инвалидов, сотрудничество с общественными объединениями, действующими в интересах инвалидов;
 - информирование общественности, в том числе в СМИ, о проблемах лиц с инвалидностью;
 - проведение кинофестивалей, международных культурных обменов и иных мероприятий социокультурной реабилитации по тематике деятельности Организации;

- содействие лицам с инвалидностью в реализации их законно установленных прав, льгот и преимуществ в получении медицинской помощи, образования, в трудоустройстве, улучшении материальных, жилищных и бытовых условий жизни; в развитии творческих способностей, развитии навыков уверенного поведения; занятиях физической культурой и спортом;
- развитие международных контактов и связей лиц с инвалидностью и их организаций, внутрироссийского и международного инвалидного туризма;
- содействие интеграции лиц с инвалидностью в систему физической культуры, физического воспитания и спорта посредством физкультурно-спортивных организаций.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществляет приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Организация создана, и если это соответствует таким целям;
- проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию массовых мероприятий, по сбору благотворительных пожертвований;
- осуществляет реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями;
- оказывает юридическую помощь на безвозмездной основе лицам с инвалидностью и на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям, осуществляет правовое просвещение населения по проблемам лиц с инвалидностью;
- осуществляет редакционную и издательскую деятельность;
- осуществляет в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность;
- командировывает членов и работников Организации для стажировок, обучения и обмена опытом на территории Российской Федерации и зарубежных государств.
- выступает с инициативами, вносит предложения, участвует в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в установленном законодательством порядке по вопросам, затрагивающим социальные и трудовые права инвалидов и лиц, представляющих их интересы;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика;
- осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями инвалидов различной территориальной сферы деятельности, некоммерческими организациями социальной направленности, зарубежными организациями, средствами массовой информации по предмету деятельности Организации;

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация является корпоративной некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме - общественной организацией.

Организация в качестве основной цели своей деятельности не преследует извлечение прибыли и не распределяют полученную прибыль между членами.

Учредители Организации приобретают право членства в Организации и формируют их высший орган Организации - Общее собрание членов.

3.2. Организация является формой социальной защиты инвалидов в соответствии с Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

3.3. Организация создается без ограничения срока деятельности. Организация считается созданной как юридическое лицо со дня внесения записи в государственный реестр.

3.4. Организация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности в соответствии с целями создания и деятельности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

3.5. Организация является собственником своего имущества. Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность организации имущество, в том числе на членские взносы.

3.6. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

3.7. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке и праве иметь штампы и бланки со своим наименованием, и эмблему.

3.8. Эмблема Организации представляет собой круг, сверху написано «Дагестанская региональная общественная организация инвалидов», чуть ниже маленький круг внутри которого по кругу пять кистей держат друг друга за запястья, в центре расположена инвалидная коляска с крыльями, на которой изображен человек поднимающий руки вверх, снизу написано «СИЛА ДУХА».

3.9. Организация вправе создавать отделения, филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Организация может объединяться в ассоциации (союзы) в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.11. Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными федеральными законами и законами субъекта федерации, в пределах которого Организация осуществляет свою деятельность;
- участвовать в деятельности органов и лиц государственной власти и местного самоуправления в выработке решений органами государственной власти и органов местного самоуправления связанных с социальной защитой инвалидов;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.12. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения Общих собраний, Правления, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, предусмотренных Федеральным законом «О

государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в сроки, предусмотренные законом.

Организация вносит в бюджет платежи в порядке и размерах, предусмотренных законодательством;

- ежегодно публиковать в средствах массовой информации отчеты об использовании своего имущества;
- ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, достигшие 18 лет - лица с инвалидностью, а также граждане, не являющиеся инвалидами, разделяющие цели и активно работающие в Организации.

4.2. Учредители Организации после создания Организации автоматически становятся его членами.

4.3. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.4. Прием новых членов Организации осуществляется Общим собранием членов Организации. Прием граждан в члены Организации осуществляется на основании индивидуального заявления вступающего гражданина с приложением копии документа, удостоверяющего личность, а для лиц с инвалидностью с приложением документа, подтверждающего инвалидность гражданина.

4.5. Лица, принятые в члены Организации и сведения о них включаются в реестр членов Организации. Решение об отказе в принятии в члены Организации в месячный срок доводится Правлением до заявителя и должно содержать указание на причины такого отказа.

4.6. Заявитель обязан в течение месяца со дня принятия решения Общего собрания членов о приеме в Члены Организации внести вступительный членский взнос.

4.7. Члены Организации имеют право:

- получать помощь и содействие со стороны Организации в решении вопросов, связанных с жизнедеятельностью лиц с инвалидностью, находящихся в компетенции Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- избирать и быть избранным в руководящие и ревизионные органы Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать возмещения убытков, причиненных Организации лицами, действующими от имени Организации в качестве её представителя;
- оспаривать от имени Организации сделки, совершенные органом управления Организации или её представителем, в случае выхода за пределы компетенции, предусмотренных настоящим Уставом или доверенностью; требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- по своему усмотрению в любое время выйти из Организации с уведомлением о своем выходе в заявительном порядке.

4.8. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены уставом Организации;

- своевременно уплачивать членские взносы и по решению Общего собрания членов вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений Общего собрания членов, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, и если участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- соблюдать положения Устава Организации, внутренних документов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.

4.9. Прекращение членства в Организации осуществляется:

- в случае выхода из Организации по инициативе члена Организации;
- в случае исключения из членов Организации.
- в случае естественных причин.

4.10. Член Организации, выходящий из Организации по собственной инициативе, направляет письменное заявление на имя Председателя Организации.

4.11. Член Организации, своими действиями (бездействием) причинил существенный вред Организации либо иным образом существенно затрудняет деятельность Организации и достижение целей, ради которых она создавалась, в том числе, грубо нарушая свои обязанности, предусмотренные законом или уставом Организации может быть исключен из членов Организации по решению остающихся членов Организации.

Решение Общего собрания членов об исключении из членов Организации в месячный срок письменно доводится Правлением до лица, исключенного из членов Организации.

5. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Органами Организации являются:

Высший орган Организации - Общее собрание членов;

Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган - Правление;

Единоличный исполнительный орган - Председатель;

Контрольно - ревизионный орган - Ревизионная комиссия (Ревизор).

5.2. Все члены Организации имеют право присутствовать на Общем собрании членов, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

Общее собрание членов может быть очередным или внеочередным. Очередное Общее собрание членов созывается Правлением не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание членов созывается Правлением или по инициативе не менее 1/2 членов Организации.

Члены Организации, по инициативе которых проводится внеочередное Общее собрание членов, в письменной форме указывают мотивы повестки дня внеочередного Общего собрания членов и имена инициаторов.

5.3. Уведомление о проведении Общего собрания членов направляется в письменной форме лицами или Правлением, по инициативе которого созывается Общее собрание членов, и вручается каждому члену Организации под расписку или посредством почтового отправления (заказным письмом). Уведомление направляется не позднее, чем за десять дней до даты проведения Общего собрания членов.

5.4. В уведомлении о проведении Общего собрания членов указываются сведения о лицах, по инициативе которых созывается Общее собрание членов, место и время проведения собрания, повестка дня Общего собрания членов.

Общее собрание членов не вправе выносить на обсуждение вопросы, которые не были включены в повестку дня.

5.5. К исключительной компетенции Общего собрания членов относится:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- 2) утверждение и изменение устава Организации;
- 3) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- 4) избрание единоличного исполнительного органа - Председателя Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) избрание постоянно действующего коллегиального органа управления - Правление и досрочное прекращение полномочий членов Правления;
- 6) избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии (Ревизора);
- 7) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 9) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Организации в ее имущество;
- 10) принятие решений о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании отделений, филиалов и об открытии представительств;
- 11) осуществление приема и исключения членов Организации.

5.6. Общее собрание членов имеет право решать вопросы, которые отнесены к компетенции Правления Организации.

5.7. Общее собрание членов правомочно, если на заседании присутствует более половины членов Организации.

5.8. Решения Общего собрания членов по вопросам исключительной компетенции снимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов.

5.9. Общее собрание членов ведет Председатель Организации или его заместитель. В случае их отсутствия Общее собрание членов ведет один из членов Организации.

5.10. Правление Организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации, подотчетным Общему собранию Организации.

5.11. Правление Организации вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Организации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов.

5.12. Правление Организации избирается Общим собранием сроком на 5 лет в количестве, установленном Общим собранием.

Полномочия члена Правления могут быть досрочно прекращены в случае:

- грубого нарушения членом Правления своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- по инициативе самого члена Правления;
- в случае естественных причин.

В случае если число членов Правления стало менее трех, Председатель Организации обязан созвать внеочередное Общее собрание членов для избрания недостающего количества членов Правления.

Переделование членом Правления своих полномочий другому лицу не допускается.

5.13. К компетенции Правления относятся:

- 1) подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании членов;
- 2) созыв и проведение Общего собрания членов;
- 3) обеспечение выполнения решений Общего собрания членов;
- 4) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- 5) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 6) регулярное информирование членов Организации о деятельности Организации;
- 7) утверждение штатно-должностного расписания;
- 8) утверждение внутренних документов Организации.

5.14. Работу Правления организует Председатель Организации на основании регламента о деятельности Правления. На заседаниях Правления ведется протокол.

5.15. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них большинства членов Правления.

5.16. Решение Правления принимается большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Правления.

Если на заседании Правления количество присутствующих не будет составлять большинства членов Правления, то большинством голосов присутствующие могут перенести данное заседание.

5.17. Председатель Организации является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляющим текущее руководство деятельностью Организации.

5.18. Председатель Организации избирается Общим собранием членов из числа ее членов сроком на 5 (пять) лет. С Председателем Организации заключается трудовой договор сроком на 5 (пять) лет. Трудовой договор от имени Организации подписывается уполномоченным членом Правления. Права и обязанность сторон, вознаграждение, ответственность и порядок увольнения Председателя Организации определяются трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.19. Председатель Организации:

- 1) представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными с органами, российскими, организациями различных форм собственности и гражданами;
- 2) обладает правом подписи финансовых и банковских документов;
- 3) без доверенности действует от имени Организации;
- 4) заключает от имени Организации договоры и иные сделки, выдает доверенности;
- 5) решает вопросы финансирования текущей деятельности Организации;
- 6) предъявляет от имени Организации претензии и иски к организациям и гражданам;
- 7) заключает трудовые договоры, принимает меры поощрения работников Организации и налагает взыскания на них;
- 8) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации.

5.20. Трудовой коллектив Организации составляют все работники, участвующие в его деятельности на основе трудовых договоров.

Отношения работника и Организации регулируются трудовым законодательством, коллективным договором, трудовым договором.

5.21. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая (ый) Общим собранием из числа членов Организации сроком на три года. Члены ревизионной комиссии (Ревизор) не могут быть одновременно членами Правления, занимать должность Председателя.

Ревизионную комиссию возглавляет Председатель Ревизионной комиссии, избираемый из своего состава членами Ревизионной комиссии.

5.22. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

5.23. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

5.24. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию Организации.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

6.1. Организация является собственником своего имущества. Организация на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

6.2. Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное

имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, предусмотренной настоящим Уставом.

6.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.4 Основным источником образования имущества Организации являются вступительные и членские взносы, перечисляемые в денежной форме (в рублях). При учреждении Организации размер вступительного взноса определяется учредителями Организации, в дальнейшем размер вступительного взноса определяется решением Общего собрания. Вступительный взнос уплачивается каждым кандидатом при вступлении в члены Организации. Одновременно со вступительным взносом вновь принятый член Организации обязан уплатить первоначальный ежегодный членский взнос. Последующие ежегодные членские взносы члены Организации уплачивают в течение первого квартала текущего финансового года. Вступительный и членский взносы вносятся путем перечисления средств на расчетный счет Организации. Размер членского взносов также определяется решением Общего собрания.

6.5 Средства Организации используются только на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и перераспределению между членами Организации не подлежат.

6.6 Организация является собственником своего имущества. Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на вступительные и членские взносы.

Члены Организации вправе пользоваться имуществом Организации по согласованию с Председателем Организации. Члены Организации имеют равные права на пользование имуществом Организации.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в настоящий Устав принимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральными законами.

7.2. Изменения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. Организация может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, выделения, разделения преобразования по решению Общего собрания членов, принятого не менее чем

двумя третями голосов от общего числа голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов.

Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

8.3. Имущество Организации переходит после его реорганизации к вновь возникшим организациям в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Организация может быть ликвидирована:

1) По решению Общего собрания членов, принятого не менее чем двумя третями голосов от общего числа голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов.

2) По решению суда.

Ликвидация Организации влечет прекращение её деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.5. Для проведения ликвидации назначается ликвидационная комиссия, которая публикует сведения о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами, принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Организации.

Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в соответствии с очередностью, установленной действующим законодательством.

8.6. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.7. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При ликвидации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в Центральный государственный архив Республики Дагестан, документы, по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивы административного района, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8.8. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента регистрации Организации как юридического лица и является его учредительным документом.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются законодательством Российской Федерации, внутренними документами Организации.

Устав утвержден протоколом
23.12.2019.

Прошито и пронумеровано
на 10 листов
Уполномоченный
Атаев И.К.

Решение о государственной
регистрации принято Управлением
Министерства юстиции Российской
Федерации по Республике Дагестан
«21» января 2020 г.



Начальник Управления

У-Х. Ш. Шахманасв

Сведения о государственной
регистрации внесены ИФНС РФ по
Ленинскому району г. Махачкалы
«28» января 2020 г.
в Единый государственный реестр
юридических лиц за основным
государственным регистрационным
номером

1100500000310